

Delega per ritiro documenti

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
genitore dell'alunno _____ classe _____

DELEGA

il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ a ritirare i
seguenti documenti:

-
-
-
-
-

(luogo e data)

Il delegante

N.B.: allegare fotocopia del documento di identità del delegante

SPAZIO AD USO DELL'UFFICIO

Cura il ritiro il/la sig. _____

Identificato/a a mezzo del seguente documento: _____

(luogo e data)

(firma dell'impiegato addetto)

